

# Privacyverklaring

In het kader van de Europese verordening “**Bescherming van persoonsgegevens**” verklaart de vereniging “**Afdeling Heinkenszand van de Koninklijke Nederlandse Vereniging Eerste Hulp Bij Ongelukken**”, hierna te noemen “**EHBO Vereniging Heinkenszand**”, per adres **Secretariaat, Van der Manderestraat 18 te Vlissingen**, het volgende:

## Verzamelde gegevens:

De gegevens, die worden verzameld om de gevraagde ondersteuning en/of levering van materialen mogelijk te maken en indien nodig te kunnen factureren, zijn de volgende:

- \* Naam, voorletters en roepnaam
- \* Geboortedatum
- \* Volledig adres
- \* Telefoon (vast en/of mobiel)
- \* E-mailadres
- \* Nummer certificaat/diploma Oranje Kruis en examendatum
- \* Bankrekeningnummer (bij automatische incasso)
- \* Gegevens werkgever (bij betaling door werkgever)

## Opslag van de gegevens:

De gegevens worden opgeslagen in een (online) database. Bevoegden hebben toegang tot deze gegevens middels een gebruikersnaam en wachtwoord.

## Omgang met de verzamelde gegevens:

De door de **EHBO Vereniging Heinkenszand** verzamelde gegevens zullen met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld worden.

## Toegang tot de gegevens:

De bevoegden, die toegang hebben tot de gegevens, zijn de personen die op dat moment het bestuur van de **EHBO Vereniging Heinkenszand** vormen en de door het bestuur aangestelde functionaris ledenadministratie.

Als er wijzigingen zijn in de voornoemde personen, zal het wachtwoord direct gewijzigd worden.

# Privacyverklaring

## Delen van de gegevens:

De **EHBO Vereniging Heinkenszand** is verplicht om gegevens te delen met de overkoepelende organisaties “**Het Oranje Kruis**” en “**De Koninklijke EHBO**”, dit tot het geldig houden van verzekeringen en de uitgereikte certificaten/diploma's.

## Functionaris gegevensbescherming:

De persoon die door het bestuur van de **EHBO Vereniging Heinkenszand** is aangesteld als “functionaris ledenadministratie” is tevens “functionaris gegevensbescherming”.

Contact met deze functionaris via e-mail: [leden@ehboheinkenszand.nl](mailto:leden@ehboheinkenszand.nl)

## Taken functionaris gegevensbescherming:

- \* Toezien op ongeoorloofd inzien
- \* Maatregelen nemen om o.a. diefstal, hacken en verlies te voorkomen
- \* Controle op antivirussoftware en firewall
- \* Bij constateren van een lek direct het bestuur inlichten
- \* Meewerken aan verzoeken van de “Autoriteit Persoonsgegevens”
- \* Bij datalekken alles in het werk stellen om de gevolgen te minimaliseren
- \* Personen inlichten die slachtoffer zijn van datalekken

## Privacy effect beoordeling: (PIA: Privacy Impact Assessment)

Gezien de verzamelde gegevens zal het voor de getroffen personen geen grote impact hebben. Doordat er geen “geheime” gegevens zoals wachtwoorden zijn verzameld zal dit geen grote gevolgen hebben voor de getroffen personen. Voor zover de **EHBO Vereniging Heinkenszand** kan beoordelen kan er door de gelekte gegevens, waaronder het e-mailadres, enkel gerichte phishing/spam/reclame ontstaan.

## Procedure melden datalek:

De **EHBO Vereniging Heinkenszand** is verplicht om een datalek binnen 72 uren na ontdekking te melden aan de **Autoriteit Persoonsgegevens**.

# Privacyverklaring

## Wat dient gemeld te worden:

- \* Welk datalek is ontdekt
- \* Hoe dit lek heeft kunnen ontstaan  
(bijv. 'n hack, verlies van 'n back-up device zoals USB-stick)
- \* Wat er is vastgelegd in het **PIA**
- \* Hoe de **EHBO Vereniging Heinkenszand** de getroffen personen op de hoogte stelt
- \* Wat de **EHBO Vereniging Heinkenszand** gaat uitvoeren om herhaling te voorkomen

De **EHBO Vereniging Heinkenszand** zal, indien noodzakelijk/relevant, de verplichte derden **Het Oranje Kruis** en de **De Koninklijke EHBO** op de hoogte brengen van het datalek, zodat deze partijen ook hun maatregelen kunnen nemen.

De **EHBO Vereniging Heinkenszand** zal de getroffen personen melden dat er een datalek was ontstaan en wat zij kunnen doen om de schade zo veel mogelijk te beperken. In de meeste gevallen zal dit adviserend zijn omdat de gelekte gegevens vermoedelijk geen grote gevolgen zullen hebben, hoogstens wat meer phishing en/of spam c.q. gerichte reclames.

Hoe de derde partijen, **Het Oranje Kruis** en de **De Koninklijke EHBO**, met de persoonsgegevens omgaan is te vinden op; [www.hetoranjekruis.nl](http://www.hetoranjekruis.nl) en [www.koninklijke-ehbo.nl](http://www.koninklijke-ehbo.nl)

## Recht van inzage, verwijdering en aanpassing:

De **EHBO Vereniging Heinkenszand** is verplicht om personen, waarvan gegevens verzameld zijn, de mogelijkheid te bieden om inzage te krijgen in deze gegevens en/of deze te wijzigen.

Een aanvraag hiervoor kan worden ingediend via e-mail ([leden@ehboHeinkenszand.nl](mailto:leden@ehboHeinkenszand.nl)). De **EHBO Vereniging Heinkenszand** zal dan vervolgens, via het bij de vereniging bekende telefoonnummer, contact opnemen om te verifiëren of de aanvrager daadwerkelijk de persoon\*\* is die recht heeft op inzage en/of wijziging van de gegevens.

Ook een aanvraag voor verwijdering zal op deze wijze geverifieerd worden. Deze aanvraag kan enkel gehonoreerd worden binnen de door de wet bepaalde mogelijkheden.

Wanneer de aanvraag tot inzage, aanpassing en verwijdering kan worden gehonoreerd, zal de **EHBO Vereniging Heinkenszand** deze aanvraag uitvoeren en binnen 48 uren bevestigen via e-mail.

Indien het lidmaatschap wordt beëindigd zullen de gegevens uit de gegevenslijsten worden verwijderd. Indien er nog een geldig certificaat/diploma op die naam gesteld is, zullen de gegevens echter nog bewaard worden tot de vervaldatum van het certificaat/diploma waarna deze verwijderd worden. Wanneer de gegevens verwijderd zijn zal de persoon\*\* (via e-mail) op de hoogte gebracht worden.

# Privacyverklaring

(\*\* of de wettelijk vertegenwoordiger)